



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.01.02 «Инженерное предпринимательство»**

<b>Код и направление подготовки (специальность)</b>	44.04.01 Педагогическое образование
<b>Направленность (профиль)</b>	Педагогические инновации в международном образовательном пространстве
<b>Квалификация</b>	Магистр
<b>Форма обучения</b>	Очная
<b>Год начала подготовки</b>	2023
<b>Институт / факультет</b>	Институт инженерно-экономического и гуманитарного образования
<b>Выпускающая кафедра</b>	кафедра "Педагогика, межкультурная коммуникация и русский как иностранный"
<b>Кафедра-разработчик</b>	кафедра "Экономика и управление организацией"
<b>Объем дисциплины, ч. / з.е.</b>	72 / 2
<b>Форма контроля (промежуточная аттестация)</b>	Зачет с оценкой

## Б1.В.01.02 «Инженерное предпринимательство»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **44.04.01 Педагогическое образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 126 от 22.02.2018 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Доцент, кандидат  
технических наук

(должность, степень, ученое звание)



М.А Климанова

(ФИО)

Заведующий кафедрой



А.В. Васильчиков, доктор  
экономических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета  
факультета / института (или учебно-  
методической комиссии)



П.Г Лабзина, кандидат  
педагогических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной  
программы



Ю.В. Лопухова, доктор  
педагогических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Заведующий выпускающей кафедрой



Ю.В. Лопухова, доктор  
педагогических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	5
4.1 Содержание лекционных занятий .....	6
4.2 Содержание лабораторных занятий .....	6
4.3 Содержание практических занятий .....	6
4.4. Содержание самостоятельной работы .....	7
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) .....	8
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения .....	9
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем .....	9
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	10
9. Методические материалы .....	11
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) .....	12

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Уметь формулировать проблему и находить способы ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2 Разрабатывает проект и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Владеть навыками разработки проекта, его мониторинга, коррекции и реализации
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Уметь вырабатывать стратегию сотрудничества, выбирать команду с учетом интересов и особенностей поведения
		УК-3.2 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Владеть навыками планирования командной работы, делегирования полномочий, разрешения конфликтов

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-2	Мастерская инноваций (проектная мастерская)	Мастерская инноваций (проектная мастерская)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Мастерская инноваций (проектная мастерская)	Мастерская инноваций (проектная мастерская)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	3 семестр часов / часов в электронной форме
<b>Аудиторная контактная работа (всего),</b> в том числе:	24	24
Лекции	8	8
Практические занятия	16	16
<b>Внеаудиторная контактная работа, КСР</b>	2	2
<b>Самостоятельная работа (всего),</b> в том числе:	46	46
подготовка к практическим занятиям	46	46
<b>Итого: час</b>	72	72
<b>Итого: з.е.</b>	2	2

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Технологическое предпринимательство	2	0	4	12	18
2	Экономика проекта	2	0	4	12	18
3	Инвестиции в проект	2	0	4	11	17
4	Презентация проекта	2	0	4	11	17
	<b>КСР</b>	0	0	0	0	2
	<b>Итого</b>	8	0	16	46	72

#### 4.1 Содержание лекционных занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема лекции	Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
<b>3 семестр</b>				
1	Технологическое предпринимательство	Тема 1. Технологическое предпринимательство. Вводная мотивационная лекция.	Идея: источники идеи для стартапа, как проверить свою идею. Команда стартапа. Как собрать и мотивировать команду стартапа. Анализ рынка. Оценка потенциала рынка.	2
2	Экономика проекта	Тема 2. Бизнес модель.	Целевая аудитория. Customer discovery и customer development. Метрики стартапа и экономика продукта. Финансы стартапа. Модели монетизации.	2
3	Инвестиции в проект	Тема 3. Инвестиции.	Источники инвестиций. Виды инвесторов. Инфраструктура поддержки технологического предпринимательства. Формы государственной поддержки. Требования Подготовка заявочной документации. Основные ошибки при подготовке заявочной документации.	2
4	Презентация проекта	Тема 4. Презентация проекта.	Маркетинг инноваций. PR стартапа. Типы презентаций проекта. Кто что кому продает? Оформление и выступление.	2
<b>Итого за семестр:</b>				<b>8</b>
<b>Итого:</b>				<b>8</b>

#### 4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

#### 4.3 Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
<b>3 семестр</b>				
1	Технологическое предпринимательство	Практическое занятие № 1. Генерация идей и формирование команды стартапа.	Идея: источники идей для стартапа, как проверить свою идею. Команда стартапа: как собрать и мотивировать команду.	2

2	Технологическое предпринимательство	Практическое занятие № 2. Анализ рынка. Customer development.	Анализ рынка. Оценка потенциала рынка. Анализ конкурентов. Целевая аудитория. .	2
3	Экономика проекта	Практическое занятие № 3. Экономика продукта. Финансы стартапа.	Модель монетизации. От идеи к продукту.	2
4	Экономика проекта	Практическое занятие № 4. Основные показатели эффективности проекта.	Классификация показателей эффективности проекта. Основные показатели эффективности инвестиционных проектов и методы их оценки. Концепция дисконтирования.	2
5	Инвестиции в проект	Практическое занятие № 5. Формирование бизнес плана.	Бизнес и его общая стратегия. Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия. Организационный план. Финансовый план. Оценка риска.	2
6	Инвестиции в проект	Практическое занятие № 6. PR, маркетинг инноваций. Практическое занятие № 7. Формирование пакета заявочной документации на грант.	Маркетинговые коммуникации: как привлечь первых пользователей. Постановка продаж. PR стартапа. Источники инвестиций. Виды инвесторов. Требования, правила оформления, структура и основные ошибки при формировании пакета заявочной документации.	2
7	Презентация проекта	Практическое занятие № 8. Комплексная практическая деятельность. Презентации результатов проектной деятельности.	Правильное построение презентации проекта.	2
8	Презентация проекта	Практическое занятие № 9. Презентации результатов проектной деятельности.	Выступление с презентацией проекта	2
<b>Итого за семестр:</b>				<b>16</b>
<b>Итого:</b>				<b>16</b>

#### 4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
<b>3 семестр</b>			

Технологическое предпринимательство	подготовка к практическим занятиям	Генерация идей и формирование команды стартапа. Анализ рынка. Оценка потенциала рынка. Анализ конкурентов. Целевая аудитория.. Модель монетизации.	12
Экономика проекта	подготовка к практическим занятиям	Основные показатели эффективности проекта. Маркетинговый анализ. Финансовый план. Оценка риска. Постановка продаж. PR стартапа.	12
Инвестиции в проект	подготовка к практическим занятиям	Правила оформления, структура пакета заявочной документации.	11
Презентация проекта	подготовка к практическим занятиям	Формирование презентации результатов проектной деятельности.	11
<b>Итого за семестр:</b>			<b>46</b>
<b>Итого:</b>			<b>46</b>

### 5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Бизнес-планирование : методические указания / Самарский государственный технический университет, Самарский государственный архитектурно-строительный университет, Управление городским хозяйством и строительством; сост.: Е. Е. Ермолаев, Н. А. Кравченко, Е. П. Серпухова.- Самара, 2016.- 44 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 5034">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 5034</a>	Электронный ресурс
2	Серпухова, Е.П. Бизнес-планирование для организации предпринимательской деятельности : учебное пособие / Е. П. Серпухова, О. Г. Сайманова; Самар.гос.техн.ун-т, Стоимостный инжиниринг и техническая экспертиза зданий и сооружений.- Самара, 2019.- 178 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 3665">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 3665</a>	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
3	Еремичева, О.Ю. Теория и практика предпринимательства : учебно-методическое пособие / О. Ю. Еремичева, Н. И. Краскова; Самар.гос.техн.ун-т, Национальная и мировая экономика.- Самара, 2019.- 96 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 3776">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 3776</a>	Электронный ресурс
4	Краскова, Н.И. Теория и практика предпринимательства : методические указания по подготовке к практическим занятиям / Н. И. Краскова; Самарский государственный технический университет, Национальная и мировая экономика.- Самара, 2021.- 52 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 5411">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 5411</a>	Электронный ресурс



5	Основы предпринимательства : учеб. пособие / В. М. Шепелев [и др.] ; ред. В. М. Шепелев; Самар.гос.техн.ун-т, Национальная и мировая экономика.- Самара, 2009.- 411 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 2003">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 2003</a>	Электронный ресурс
6	Толстоногов, А.А. Организация предпринимательской деятельности : учеб.пособие / А. А. Толстоногов , О. В. Томазова; Самар.гос.техн.ун-т, Экономика промышленности .- 2-е изд.,перераб .- Самара, 2013.- 116 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 1801">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 1801</a>	Электронный ресурс
Учебно-методическое обеспечение		
7	Земскова, А.В. Основы предпринимательства : учеб.-метод.пособие / А. В. Земскова , Н. В. Левина, В. С. Балаченков; Самар.гос.техн.ун-т.- Самара, 2007.- 65 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 782">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 782</a>	Электронный ресурс
8	Основы предпринимательской деятельности : практикум / Самар.гос.техн.ун-т, Экономика промышленности и производственный менеджмент; сост. Л. И. Панофенова.- Самара, 2019.- 60 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 3918">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 3918</a>	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ ([elib.samgtu.ru](http://elib.samgtu.ru)) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

## **6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование.

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Microsoft Windows XP Professional операционная система	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
2	Пакет офисных программ LibreOffice в составе: Writer	The Document Foundation (Зарубежный)	Свободно распространяемое
3	Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky Lab. (Отечественный)	Лицензионное
4	Архиватор 7-Zip	7-zip.org (Зарубежный)	Свободно распространяемое

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем**

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Консультант плюс	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Ресурсы открытого доступа

2	ScienceDirect (Elsevier) - естественные науки, техника, медицина и общественные науки.	<a href="http://www.sciencedirect.com/">http://www.sciencedirect.com/</a>	Зарубежные базы данных ограниченного доступа
3	Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина	<a href="http://elib.gubkin.ru/">http://elib.gubkin.ru/</a>	Российские базы данных ограниченного доступа
4	«MD-Менеджмент»: все об управлении	<a href="http://www.md-management.ru">http://www.md-management.ru</a>	Ресурсы открытого доступа
5	AUP.Ru - Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга	<a href="http://www.aup.ru/">http://www.aup.ru/</a>	Ресурсы открытого доступа
6	Электронная библиотека изданий СамГТУ	<a href="http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe">http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe</a>	Российские базы данных ограниченного доступа
7	Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	Российские базы данных ограниченного доступа

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

### Лекционные занятия

Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена компьютерной техникой с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду СамГТУ. Аудитория оборудована специализированной мебелью: столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя, доска.

### Практические занятия

Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена компьютерной техникой с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду СамГТУ. Аудитория оборудована специализированной мебелью: столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя, доска.

### Лабораторные занятия

Не предусмотрены учебным планом.

### Самостоятельная работа

Аудитория для самостоятельной работы оснащена компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду СамГТУ; учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя. Читальный зал НТБ СамГТУ (аудитория 125, корпус №1).

## 9. Методические материалы

### Методические рекомендации при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспектирование лекции позволяет обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем можно было восстановить в памяти основные, содержательные моменты. Типичная ошибка, совершаемая обучающимся, дословное конспектирование речи преподавателя. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, необходимо сокращать текст, строить его таким образом, чтобы потом можно было легко в нем разобраться. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершённой. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п. с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету, экзамену. Конспект лекции – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

### Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и

индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

## Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

## **10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

**Фонд оценочных средств  
по дисциплине  
Б1.В.01.02 «Инженерное предпринимательство»**

<b>Код и направление подготовки (специальность)</b>	44.04.01 Педагогическое образование
<b>Направленность (профиль)</b>	Педагогические инновации в международном образовательном пространстве
<b>Квалификация</b>	Магистр
<b>Форма обучения</b>	Очная
<b>Год начала подготовки</b>	2023
<b>Институт / факультет</b>	Институт инженерно-экономического и гуманитарного образования
<b>Выпускающая кафедра</b>	кафедра "Педагогика, межкультурная коммуникация и русский как иностранный"
<b>Кафедра-разработчик</b>	кафедра "Экономика и управление организацией"
<b>Объем дисциплины, ч. / з.е.</b>	72 / 2
<b>Форма контроля (промежуточная аттестация)</b>	Зачет с оценкой

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной  
программы**

<b>Наименование категории (группы) компетенций</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)</b>
<b>Универсальные компетенции</b>			
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Уметь формулировать проблему и находить способы ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2 Разрабатывает проект и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Владеть навыками разработки проекта, его мониторинга, коррекции и реализации
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Уметь вырабатывать стратегию сотрудничества, выбирать команду с учетом интересов и особенностей поведения
		УК-3.2 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Владеть навыками планирования командной работы, делегирования полномочий, разрешения конфликтов

**Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения**

<b>Код индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Оценочные средства</b>	<b>Текущий контроль успеваемости</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
--	----------------------------	---------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

Технологическое предпринимательство				
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<b>Уметь</b> формулировать проблему и находить способы ее решения через реализацию проектного управления	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да
УК-2.2 Разрабатывает проект и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	<b>Владеть</b> навыками разработки проекта, его мониторинга, коррекции и реализации	проект	Да	Нет
УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<b>Уметь</b> вырабатывать стратегию сотрудничества, выбирать команду с учетом интересов и особенностей поведения	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да
УК-3.2 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	<b>Владеть</b> навыками планирования командной работы, делегирования полномочий, разрешения конфликтов	проект	Да	Нет
Экономика проекта				
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<b>Уметь</b> формулировать проблему и находить способы ее решения через реализацию проектного управления	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да

УК-2.2 Разрабатывает проект и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	<b>Владеть</b> навыками разработки проекта, его мониторинга, коррекции и реализации	проект	Да	Нет
УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<b>Уметь</b> вырабатывать стратегию сотрудничества, выбирать команду с учетом интересов и особенностей поведения	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да
УК-3.2 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	<b>Владеть</b> навыками планирования командной работы, делегирования полномочий, разрешения конфликтов	проект	Да	Нет
<b>Инвестиции в проект</b>				
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<b>Уметь</b> формулировать проблему и находить способы ее решения через реализацию проектного управления	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да
УК-2.2 Разрабатывает проект и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	<b>Владеть</b> навыками разработки проекта, его мониторинга, коррекции и реализации	проект	Да	Нет



УК-3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<b>Уметь</b> выработать стратегию сотрудничества, выбирать команду с учетом интересов и особенностей поведения	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да
УК-3.2 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	<b>Владеть</b> навыками планирования командной работы, делегирования полномочий, разрешения конфликтов	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да
<b>Презентация проекта</b>				
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<b>Уметь</b> формулировать проблему и находить способы ее решения через реализацию проектного управления	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да
УК-2.2 Разрабатывает проект и осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	<b>Владеть</b> навыками разработки проекта, его мониторинга, коррекции и реализации	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да
УК-3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<b>Уметь</b> выработать стратегию сотрудничества, выбирать команду с учетом интересов и особенностей поведения	проект	Да	Нет
		Вопросы к зачету	Нет	Да

<p>УК-3.2 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>	<p><b>Владеть</b> навыками планирования командной работы, делегирования полномочий, разрешения конфликтов</p>	<p>проект</p>	<p>Да</p>	<p>Нет</p>
---	---	---------------	-----------	------------

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы**

### **Формы текущего контроля успеваемости**

#### **Перечень заданий для формирования проекта**

##### **Практическое занятие № 1.**

Идея: источники идей для стартапа, как проверить свою идею.

Команда стартапа: как собрать и мотивировать команду.

##### **Практическое занятие № 2.**

Анализ рынка. Customer development.

Оценка потенциала рынка. Анализ конкурентов. Целевая аудитория.

##### **Практическое занятие № 3.**

Экономика продукта. Финансы стартапа. Модель монетизации.

##### **Практическое занятие № 4.**

Основные показатели эффективности проекта. От идеи к продукту.

##### **Практическое занятие № 5.**

Формирование бизнес плана проекта.

##### **Практическое занятие № 6.**

PR, маркетинг инноваций. Маркетинговые коммуникации: как привлечь первых пользователей.

Постановка продаж. PR стартапа.

##### **Практическое занятие № 7.**

Источники инвестиций. Виды инвесторов. Требования, правила оформления, структура и основные ошибки при формировании пакета заявочной документации.

##### **Практическое занятие № 8.**

Правила построения презентаций

##### **Практическое занятие № 9.**

Презентации результатов проектной деятельности

### **Формы промежуточной аттестации**

#### **Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет с оценкой)**

1. Технологическое предпринимательство.
2. Идея: источники идеи для стартапа, как проверить свою идею. Команда стартапа. Как собрать и мотивировать команду стартапа. Анализ рынка.
3. Оценка потенциала рынка.
4. Бизнес модель.
5. Целевая аудитория.
6. Customer discovery и customer development. Метрики стартапа и экономика продукта.
7. Финансы стартапа. Модели монетизации.
8. Инвестиции. Источники инвестиций. Виды инвесторов.
9. Инфраструктура поддержки технологического предпринимательства. Формы государственной поддержки.
10. Требования к подготовке заявочной документации. Основные ошибки при подготовке заявочной документации. Презентация проекта.
11. От идеи к продукту. Маркетинг инноваций.
12. Постановка продаж. PR стартапа.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

При выставлении итоговой оценки во время промежуточной аттестации могут быть учтены результаты освоения дисциплины за семестр.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он в течение семестра набрал 30 и более баллов.

**Критерии оценки проектной деятельности**

<b>Критерий 1. Обоснование и постановка цели, планирование путей ее достижения (0-4 балла)</b>	
Цель не сформулирована	0
Цель определена, но план достижения ее отсутствует	1
Цель определена, но план ее достижения дан схематично	2
Цель определена, ясно описана, дан подробный план путей ее достижения	3
Цель определена, ясно описана, дан подробный план путей ее достижения, проект выполнен точно и последовательно в соответствии с планом	4
<b>Критерий 2. Полнота использованной информации, разнообразие источников (0-4 балла)</b>	
Использована минимальная информация	0
Большая часть представленной информации не относится к сути работы	1
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного количества соответствующих источников	2
Работа содержит недостаточно полную информацию из возможного подходящих источников	3
Работа содержит достаточно полную информацию из широкого спектра подходящих источников	4
<b>Критерий 3. Соответствие выбранных средств цели и содержанию работы (0-3 балла)</b>	
Заявленные в проекте цели не достигнуты	0
Большая часть работы не относится к сути проекта, неадекватно подобраны используемые средства	1
В основном заявленные цели достигнуты, выбранные средства в целом подходящие, но не достаточные	2
Работа целостная, выбранные средства достаточны и использованы уместно и эффективно	3
<b>Критерий 4. Творческий и аналитический подход к работе (0-4 балла)</b>	
Работа не содержит личных размышлений и представляет собой нетворческое обращение к теме проекта	0
Работа содержит размышления описательного характера, не использованы возможности творческого подхода	1
В работе предпринята серьезная попытка к размышлению и представлен личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества, но нет серьезного анализа	2
Работа отличается творческим подходом, содержит глубокие размышления с элементами аналитических выводов, но предпринятый анализ недостаточно глубок	3
Работа отличается глубокими размышлениями и анализом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	4

<b>Критерий 5. Анализ процесса и результата работы (0-3 балла)</b>	
Не предприняты попытки проанализировать процесс и результат работы	0
Анализ процесса и результата работы заменен простым описанием хода и порядка работы	1
Представлен последовательный обзор хода работы по достижению заявленных в ней целей	2
Представлен исчерпывающий обзор хода работы с анализом складывавшихся ситуаций	3
<b>Критерий 6. Личная заинтересованность автора, его вовлеченность в работу (0-3 балла)</b>	
Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора	0
Работа несамостоятельная, демонстрирующая незначительный интерес автора к теме проекта	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая определенный интерес автора к работе	2
Работа полностью самостоятельная, демонстрирующая подлинную заинтересованность и вовлеченность автора	3
<b>Критерий 7. Качество подготовки презентации (0-4 балла)</b>	
Презентация отсутствует	0
Однообразие содержания слайдов (представлена только текстовая информация или только иллюстративный материал)	1
Информация разнообразна, но не все слайды читаемы (неудачный фон, шрифт, расположение и т.д.)	2
Нарушены общепринятые правила оформления презентации (отсутствие титульного листа, сведений об авторе, списка использованных информационных источников; чрезмерно большое количество слайдов и т.п.)	3
Высокое качество презентации	4
<b>Критерий 8. Качество устного выступления (0-4 балла)</b>	
Выступление не подготовлено	0
Отсутствует логика в изложении материала	1
Выступление логически выстроено, при этом речь не отвечает литературным нормам (используются слова-паразиты, длительные паузы для подбора нужных слов; неправильно ставятся ударения в словах; допускаются лексические и стилистические ошибки и т.п.)	2
Есть логика в изложении материала, речь грамотная, но не соблюдается регламент выступления; владение материалом недостаточно свободно	3
Выступление тщательно продумано, подготовлено и представлено; соблюдается регламент; свободное владение материалом	4
<b>Критерий 9. Соответствие требованиям оформления письменной части (0-3 балла)</b>	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части работы отсутствуют установленные правилами порядок и четкая структура, допущены ошибки в оформлении	1
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
<b>Критерий 10. Качество проектного продукта</b>	

<b>(0-3 балла)</b>	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, использовании, соответствует заявленным целям)	3
<b>Критерий 11. Глубина раскрытия темы проекта (0-3 балла)</b>	
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта в целом раскрыта	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания по теме проекта	3
<b>Итого</b>	<b>38</b>

### **Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации**

Зачет с оценкой представляет собой ответ на два теоретических вопроса из списка вопросов. «ОТЛИЧНО» - студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на вопрос, подчеркивал при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответ; хорошо знаком с основной литературой и методами исследования в объеме, необходимом для практической деятельности; увязывает теоретические аспекты предмета с практическими задачами.

«ХОРОШО» - студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Студент способен решать лишь наиболее легкие вопросы.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.